

PROVOZNÍ ŘÁD OBJEKTU TEOLOGICKÉ FAKULTY

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- Adresa: Kněžská 8, České Budějovice 370 01
- Kontakt: asistentka děkana, 387 773 501
- Technické oddělení (správce): 734 269 091
- Tento provozní řád upravuje podmínky provozu objektu Teologické fakulty, zejména pravidla vstupu, pohybu osob a vozidel v objektu Teologické fakulty a je závazný pro každého, kdo se v objektu zdržuje.
- Účelem tohoto provozního řádu je především bezpečnost, ochrana osob a majetku v objektu Teologické fakulty
- Provozní řád je závazný pro všechny osoby vstupující do objektu Teologické fakulty.
- Každý kdo poruší provozní řád, může být z objektu Teologické fakulty vykázan nebo mu může být odepřen vstup či vjezd do objektu.

II. PROVOZNÍ ŘÁD

1. Přístup a pobyt v objektu

- 1.1. Přístup osob do objektu Teologické fakulty je zajištěn hlavním vchodem z ulice Kněžská 8, 370 01 České Budějovice. Otevření budovy a služby recepce upřesňují pokyny tajemnice, které jsou vkládány na web fakulty a jsou vyvěšeny na nástěnce u hlavního vchodu.
- 1.2. Pokud není hlavní vchod budovy otevřen v trvalém režimu, je povolen přístup pouze s elektronickou čipovou kartou nebo s klíčem.
- 1.3. Přístupy zadním vchodem z parkoviště mají pouze zaměstnanci a osoby vyžadující bezbariérový přístup. Tyto osoby či jejich asistenti, si přístup přes tento vchod musí vyžádat na Technickém oddělení (správce budovy).
- 1.4. Práce zaměstnanců v budově je povolena v čase od 4.00 do 22.00 hod.. Mimo tuto dobu se mohou zaměstnanci zdržovat v budově pouze na základě písemného povolení podepsaného příslušným nadřízeným a tajemnicí fakulty.
- 1.5. V celém objektu Teologické fakulty a jeho okolí platí přísný zákaz kouření a užívání elektronických cigaret, podávání a užívání alkoholických nápojů či jiných návykových látek.

2. Protipožární ochrana

- 2.1. Pro areál budovy Teologické fakulty jsou zpracovány požární poplachové směrnice a evakuační plán, se kterými jsou povinny se seznámit a řídit se jimi všechny osoby, které se v budově pohybují.
- 2.2. Správce budovy organizuje a kontroluje dodržování protipožární ochrany v souladu s platnými právními předpisy.
- 2.3. Užívání elektrických spotřebičů, je dle jejich povahy možné jen na místech k tomu určených. Elektrické vařiče a konvice lze používat výhradně v kuchyňkách nebo při dodržování zvýšené opatrnosti na jiných místech k tomu určených nebo obvyklých.
- 2.4. Přísný zákaz rozdělávání otevřených ohňů platí v celém objektu Teologické fakulty.

3. Parkování

- 3.1. Vjezd na parkoviště ve dvoře Teologické fakulty je opatřen závorou a je možný pouze s platným elektronickým čipem. Bez platného elektronického čipu může vjezd umožnit pouze osoba k tomu určená.
- 3.2. Řidič vozidla je povinen zaparkovat vozidlo pouze na místech vyhrazených pro Teologickou fakultu.

4. Provoz výtahu

- 4.1. Je zakázáno výtahem přepravovat větší počet osob nebo větší hmotnost, než je uvedeno v příslušném výtahu.
- 4.2. Přeprava dětí do 12. let bez doprovodu dospělé osoby je ve výtahu zakázána.

5. Ochrana osob a majetku v budově

- 5.1. V případě vzniku nehody či úrazu v objektu Teologické fakulty jsou účastníci a přítomné osoby povinny postupovat v souladu s obecně platnými zákonnými předpisy a ohlásit vznik nehody či úrazu správci, nebo zaměstnanci Teologické fakulty, příp. přímo zdravotní záchranné službě, Policii ČR nebo Hasičskému záchrannému sboru a setrvat na místě do jejich příchodu nebo příjezdu.
- 5.2. Ve vestibulu budovy a na dalších označených místech jsou umístěny přenosné lékárničky s předepsaným vybavením pro poskytnutí první pomoci.
- 5.3. Každá osoba pohybující se v budově je povinna předcházet poškození, ztrátě, zničení a zneužití majetku Teologické fakulty.
- 5.4. Zaměstnanci a nájemci odpovídají za řádné uzavření všech vstupů do svěřeného pracoviště, uzavření oken, vypnutí osvětlení, klimatizace a všech spotřebičů a zařízení při odchodu z prostor tohoto pracoviště. Kontrolují, zda jsou svěřené prostory v režimu zavřeno (svítí zelené světlo).
- 5.5. Na vyhrazených místech jsou v budově Teologické fakulty umístěny průmyslové kamery.

6. Všeobecné informace

- 6.1. V objektu Teologické fakulty jsou všichni povinni dbát na opatrnost a dodržovat čistotu a pořádek.
- 6.2. Všichni zaměstnanci, studenti a nájemci jsou povinni chránit majetek, který v objektu používají, před poškozením, odcizením či zneužitím.
- 6.3. Při poruchách rozvodů energií nebo při jiných mimořádných situacích je nutné informovat neprodleně Technické oddělení (správce), nebo poruchu nahlásit vedoucím pracovníkům.
- 6.4. Zjištěné drobné technické závady je nutné hlásit na Technickém oddělení nebo vedoucím pracovníkům.
- 6.5. Vrátnice v budově je v provozu v pracovních dnech výuky od 15.00 do 20.00 hod., v sobotních dnech výuky dle platného pokynu tajemnice. Osoby pověřené službou vrátnice kontrolují objekt před jeho uzavřením, upozorňují osoby v budově, aby opustily budovu v souladu s provozním řádem.

III. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTNOVENÍ

- Se zněním provozního řádu jsou povinny se seznámit všechny osoby, které se nacházejí v objektu Teologické fakulty, zejména zaměstnanci, studenti, nájemci a návštěvy.
- Provozní řád je umístěn ve vestibulu Teologické fakulty a také na webu. www.tf.jcu.cz
- Umístění hlavních uzávěrů a přívodů.
 - Vody – archiv knihovny
 - Plynu – kancelář menzy
 - Elektrické energie – trafostanice se nachází venku, přístup přes parkoviště Teologické fakulty

Důležité kontakty:

Děkanát: 387 773 501
Tajemnice: 387 773 505 , 723 813 679
Technické oddělení (správce): 734 269 091

Policie: 158
Hasiči: 150
Záchranná služba: 155

Zpracoval: Procházka Pavel

Schválil: doc. ThDr. Rudolf Svoboda, Th.D.

